

CONSORZIO DI BONIFICA 3

AGRIGENTO

.....

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

DETERMINA N° 138

del 16 OTT. 2017

OGGETTO

Autorizzazione acquisto
fotocopiatrice da assegnare
alla Sede Periferica di Menfi-

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno SEDICI del mese di OTTOBRE, nella sede del Consorzio di Bonifica 3 - Agrigento, sita in C.da S. Michele – Centro Direzionale in Agrigento, il **Ing. Pieralberto Guarino**, Direttore Generale dell'Ente, alla presenza del **Dott. Giuseppe Colletti Ippolito**, che svolge le funzioni di verbalizzante;

VISTO il Regio Decreto del 13/02/1933, n° 215;

VISTE le Leggi Regionali 25/05/1995, n° 45 e 27/04/1999, n° 10;

VISTO il Decreto Presidenziale 23/05/1997, pubblicato sulla G.U.R.S. n° 49 del 06/09/1997, con il quale è stato costituito il Consorzio di Bonifica 3 - Agrigento;

VISTA la deliberazione n° 31 del 26/11/1997 con cui è stato adottato lo Statuto consortile, successivamente modificato ed integrato, in ottemperanza alla Delibera di Giunta Regionale n° 168 del 22/23 luglio 2008, con deliberazione n° 75 del 29/09/2008;

VISTA la nota prot. n° 115230 del 21/12/2009 con cui l'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste ha trasmesso copia della deliberazione della Giunta di Governo della Regione Siciliana n° 458 del 13/11/2009 con la quale si è espresso parere favorevole all'approvazione delle delibere n° 75 del 29/09/2008 e n° 81 del 15/10/2008, adottate da questo Ente, concernenti modifiche allo Statuto;

VISTO il D.P.R.S. n° 92/S.6/S.G. del 29/02/2012 con cui sono state approvate le modifiche allo schema tipo dello Statuto dei Consorzi di Bonifica della Regione, giusta delibera della Giunta Regionale di Governo n° 168 del 22/23 Luglio 2008;

VISTA la deliberazione n° 42 del 07/07/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione di questo Consorzio Esercizi 2017-2018-2019, riformulato ai sensi della nota prot. n° 14263 dl 08/06/2017 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura ed approvato dallo stesso Assessorato con D.R.S. n° 818 del 02/08/2017;

CONSIDERATO che la materia oggetto della presente determina rientra, così come previsto dallo Statuto Consortile, nelle competenze del Direttore Generale;

VISTA la deliberazione n° 71 del 07/08/2008 con la quale questo Ente ha approvato ed adottato il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori da parte del Consorzio, redatto in conformità al Decreto 23 Ottobre 2007 dell'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste;

PREMESSO che questo Consorzio, costituito con Decreto Presidenziale del 23 maggio 1997, ha un comprensorio di circa 300.000 Ha che si estende su quasi tutto il territorio della provincia di Agrigento ed in parte in quella di Trapani, di Palermo e di Caltanissetta;

CHE l'Ente è presente su tutto l'intero comprensorio di competenza attraverso dodici sedi periferiche ubicate nei seguenti comuni di maggiore utenza: Bivona, Caltabellotta, Cammarata, Castelvetro, Montallegro, Menfi, Naro, Ribera, Ribera - Borgo Bonsignore, Sambuca di Sicilia, Sciacca e Villafranca Sicula;

CHE i servizi di maggiore rilevanza che fornisce l'Ente sono relativi all'irriguo ed all'idrico (acquedotto potabile rurale);

ATTESO che il Responsabile della Sede Periferica di Menfi, Rag. Salvatore La Bella, con nota del 12/10/2017, assunta al protocollo consortile n° 5523 del 16/10/2017, ha manifestato la necessità di acquistare una nuova fotocopiatrice, in quanto le due fotocopiatrici in dotazione alla medesima Sede sono guaste e una eventuale riparazione risulta antieconomica in considerazione dell'obsolescenza delle stesse;

CHE unitamente alla sopracitata nota il predetto Responsabile ha inviato n° 3 preventivi di spesa, dall'esame dei quali risulta essere più conveniente per l'Ente quello della UfficioFacile S.n.c. di Sciacca, datato 09.10.2017, la quale ha proposto l'acquisto di una fotocopiatrice A3 KYOCERA FS 6525, avente caratteristiche idonee a soddisfare le esigenze della Sede di Menfi, al costo di € 1.690,00, I.v.a., trasporto ed installazione inclusi;

ATTESO che, al fine di assicurare la regolare funzionalità dei servizi di competenza della predetta Sede consortile, che ospita anche parte degli uffici Segreteria, Ragioneria e Catasto, si ritiene indispensabile procedere all'acquisto della fotocopiatrice in questione presso la Società UfficioFacile S.n.c. di Sciacca, alle condizioni economiche sopra riportate;

CONSIDERATO che la somma complessiva di € 1.690,00, I.v.a. inclusa, da corrispondere alla Società fornitrice è da imputare al Cap. U000722 del Bilancio di Previsione dell'Ente, anno 2017, che ne offre la disponibilità;

VISTA la proposta per l'adozione della presente determina, datata 13/10/2017, a firma del Dott. Antonino Biondolillo, Capo Settore Agrario Irrigazione di questo Ente, che ne costituisce parte integrante;

Per quanto sopra

d e t e r m i n a

- autorizzare l'acquisto di una fotocopiatrice A3 KYOCERA FS 6525 presso la Società UfficioFacile S.n.c. di Sciacca al costo di € 1.690,00, comprensivo di I.v.a., trasporto ed installazione, giusto preventivo di spesa formulato dalla stessa Società di cui in premessa, da allocare presso la Sede Periferica di Menfi;

-liquidare l'importo complessivo paria ad € 1.690,00, I.V.A. inclusa, derivante dalla suddetta fornitura, dietro presentazione di regolare fattura;

-imputare la spesa di cui sopra al Capitolo U000722 "Acquisto di mobili e macchine di ufficio" del Bilancio di Previsione di questo Ente, esercizio 2017.



IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Pieralberto Guarino)

[Handwritten signature of Pieralberto Guarino]

---oooOooo---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Capo Settore Segreteria ed Affari Generali che la presente determina è stata pubblicata per copia, all'Albo Pretorio di questo Consorzio dal giorno 17 OTT, 2017 al giorno 19 OTT, 2017 ai sensi dell'art. 18 dello Statuto consorziale.

Agrigento, 20 OTT, 2017



IL CAPO SETTORE SEGRETERIA
ED AFFARI GENERALI
(Dott. Giuseppe Colletti Ippolito)

[Handwritten signature of Dott. Giuseppe Colletti Ippolito]

Copia conforme per uso Amministrativo.

Agrigento, _____

IL CAPO SETTORE SEGRETERIA
ED AFFARI GENERALI
(Dott. Giuseppe Colletti Ippolito)
